



Универзитет у Београду
Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство
Београд, Војводе Степе 444а
Број ЈН: 06/2020-2

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06/2020-1 и Решења о образовању комисије 06/2020 за јавну набавку мале вредности за добро - медицински потрошни материјал, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЗА ДОБРО - МЕДИЦИНСКИ
ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ**



САДРЖАЈ

I	Општи подаци о јавној набавци
II	Упутство подносиоцима понуда како да сачине понуду
III	Услови за учешће у поступку са упутством за доказивање испуњености услова
IV	Обрасци за подношење понуде
V	Модел уговора
VI	Спецификација добра

I Општи подаци о јавној набавци

I.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Универзитет у Београду
Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство
Војводе Степе 444а, Београд
www.imgge.bg.ac.rs

I.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности.

I.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 06/2020 је добро - Медицински потрошни материјал обликован у 7 партија и то:

- Партија бр. 1 - Sarstedt „или одговарајуће"
- Партија бр. 2 - Рукавице Sempemed „или одговарајуће"
- Партија бр. 3 - Производи - Лабораторијско стакло
- Партија бр. 4 - Потрошни материјал
- Партија бр. 5 - Производи Invitrogen " или одговарајући"
- Партија бр. 6 - Производи Applied Biosystems „или одговарајуће"
- Партија бр. 7 – Производи Nunc „или одговарајуће"

4. НАЗНАКА:

Предметна јавна набавка спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

I.5. КОНТАКТ

Универзитет у Београду
Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство
Самостални референт за јавне набавке
Сања Митровић, дипл.економиста,
број телефона: 011/3975-744,
адреса електронске поште: smitrovic@imgge.bg.ac.rs.

I.6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета: Медицински потрошни материјал за потребе Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство.

Назив и ознака из општег речника набавке: 33000000 - Медицински потрошни материјал.

II Упутство подносиоцима понуде како да сачине понуду

II.1. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Напомена:

Све образце на којима се захтева потпис подносиоца понуде потписује овлашћено лице подносиоца понуде.

II.1.1. Попуњен образац о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

Подносилац понуде треба у потпуности да попуни и потпише „Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама“ који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.2. Образац „Начин подношења понуде“

Попуњен и потписан образац „Начин подношења понуде“, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.3. Образац понуде

Попуњен и потписан **Образац понуде**, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.4. Образац понуде – Подаци о подносиоцу понуде

Попуњен и потписан образац „Образац понуде – Подаци о подносиоцу понуде“, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.5. Образац понуде – Подаци о подизвршиоцу/члану заједнице

Попуњен и потписан образац „Образац понуде – Подаци о подизвршиоцу/члану заједнице“, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.6. Образац „Изјава о независној понуди“

Попуњени потписан образац „Изјава о независној понуди“, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.7. Образац трошкова припреме понуде

Попуњен и потписан Образац трошкова припреме понуде, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације, у који се уносе сви елементи који чине трошкове припреме понуде.

Напомена: Уколико подносилац понуде нема или не жели да искаже трошкове припреме понуде, треба прецртати поља са ценама како би то било јасно, те образац потписати и оверити печатом.

II.1.8. Образац „Изјава о поштовању прописа о заштити на раду и других прописа“

Попуњен и потписан образац „Изјава о поштовању прописа о заштити на раду и других прописа“, који се налази у склопу Одељка IV Конкурсне документације.

II.1.9. Документација којом се доказује испуњеност услова

Документација наведена у Одељку III Конкурсне документације.

II.1.10. Ауторизација произвођача

Понуђач је у обавези да у склопу своје понуде достави потврду или други одговарајући документ – **ауторизацију**, која мора бити важећа, потписана и оверена од стране овлашћеног лица произвођача да је понуђач овлашћен – ауторизован од стране произвођача за учествовање у предметној јавној набавци.

II.2. Језик

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

II.3. Разлози за одбијање понуда

Наручилац ће одбити понуде у случајевима из члана 106. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015):

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

II.4. Допунска објашњења

Учесник у поступку може у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у писаном облику, путем електронске поште тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда на е-mail smitrovic@imgge.bg.ac.rs или поштом, на доле наведену адресу, уз напомену „Објашњења – ЈН број 06/2020 – јавна набавка мале вредности за добро Медицински потрошни материјал“.

У случају из претходног става ове тачке Наручилац је дужан да учеснику у поступку у року и на начин из члана 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет адреси.

Напомена:

Комуникација у предметном поступку се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

II.5. Подношење заједничке понуде

Понуда може бити поднета и као заједничка. Чланови заједнице су дужни да, уколико понуду подносе као заједничку то наведу у својој понуди попуњавањем одговарајућег обрасца из одељка IV Конкурсне документације.

Начин доказивања испуњености услова подносилаца заједничке понуде и други елементи од значаја за подношење заједничке понуде дефинисани су у одељку III Конкурсне документације у делу који се односи на подношење заједничке понуде.

II.6. Подношење понуде са подизвршиоцем

Подносилац понуде који ће део обавеза из предмета јавне набавке извршавати преко подизвршиоца, дужан је да то наведе у својој понуди попуњавањем одговарајућег обрасца из одељка IV Конкурсне документације.

Начин доказивања испуњености услова подизвршиоца и други елементи од значаја за подношење понуде са подизвршиоцем дефинисани су у одељку III Конкурсне документације у делу који се односи на подношење понуде са подизвршиоцем.

II.7. Број понуда

Подносилац понуде може да поднесе само једну понуду.

Подносилац понуде који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове тачке.

II.8. Партије

Предметна јавна набавка обликован је у 7 партија.

II.9. Понуда са варијантама

Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

II.10. Измена, допуна или опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, Војводе Степе 444а, Београд** или лично, у писарници

Наручиоца на наведеној адреси у затвореној коверти и то са назнаком:

ИЗМЕНА ПОНУДЕ за „ЈН 06/2020– јавна набавка за добро медицински потрошни материјал“

НЕ ОТВАРАТИ

ДОПУНА ПОНУДЕ за „ЈН 06/2020 – јавна набавка за добро медицински потрошни материјал“

НЕ ОТВАРАТИ

ОПОЗИВ ПОНУДЕ за „ЈН 06/2020 – јавна набавка за добро медицински потрошни материјал“

НЕ ОТВАРАТИ

ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за „ЈН 06/2020 – јавна набавка за добро медицински потрошни материјал“

НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

II.11. Ангажовање подизвршиоца

Уколико ангажује подизвршиоца, понуђач мора навести у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца.

II.12. Споразум у случају заједничке понуде

У случају подношења заједничке понуде, понуђач је у обавези да у склопу своје понуде достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и такав споразум представља саставни део заједничке понуде.

II.13. Захтеви у погледу плаћања и гарантног рока

Плаћање ће се вршити у складу са условима из модела уговора из Одељка V Конкурсне документације.

II.14. Остали захтеви

Понуђач је у обавези да испуни и све друге захтеве наручиоца наведене у овој Конкурсној документацији.

II.15. Валута и цена

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, према обрасцу понуде из ове Конкурсне документације, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђена цена укључује све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (трошкови царине, транспорта, испоруке и др.).

II.16. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које учесник у предметном поступку јавне набавке оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ниједном лицу изван круга лица укључених у поступак јавне набавке код Наручиоца, нити ће бити објављени било приликом отварања понуда било у наставку поступка или касније.

Као поверљива учесник у поступку може означити документа која садрже податке које не садржи ниједан јавни регистар или који на неки други начин нису доступни, као и пословне податке који су интерним актима учесника означени као поверљиви. Учесник у поступку је дужан да сва поверљива документа из достављене документације значи у десном горњем углу документа црвеним великим словима речју „**ПОВЕРЉИВО**“ испод чега мора стајати потпис лица које потписује целокупну понуду.

Уколико се поверљивим сматра само поједини податак у оквиру документа достављеног у склопу понуде, такав податак мора бити подвучен црвено, а у истом реду, уз десну ивицу документа мора бити исписано црвеним великим словима „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац ће као поверљиве третирати само оне документе и податке у оквиру понуде који су означени на напред наведен начин. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на захтеван начин.

Наручилац има право да изврши проверу основаности одређивања поверљивости документа или податка које је, као такве, одредио учесник у поступку. Уколико утврди да не постоје напред наведени услови за одређивање податка или документа поверљивим, Наручилац ће позвати учесника да опозове ознаку поверљивости тако што ће преко постојеће ознаке представник учесника уписати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време опозива и потписати се. Уколико учесник, на основу чињеница које му предочи Наручилац, а које указују на одсуство оправданости поверљивости, одбије да опозове поверљивост, Наручилац ће одбити понуду у целини.

II.17. Сачињавање понуде - формирање документације

Понуда се саставља тако што подносилац понуде уписује тражене податке у обрасце који су саставни део одељка IV Конкурсне документације и прилаже сву документацију захтевану одељком III Конкурсне документације.

Потребно је да формирана документација буде повезана и запечаћена тако да се не може извршити накнадно убацивање, одстрањивање или замена појединачних листова односно прилога, а да се видно не оштете листови или печат.

Подносилац понуде подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

II.18. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

II.19. Подношење понуда

Рок за подношење понуда истиче у **10,00 часова 08.06.2020**. Први дан рока за подношење понуда је дан који непосредно следи дану објављивања позива за подношење понуда.

Адреса за подношење понуда је: **Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, Војводе Степе 444а, 11042 Београд** или лично, у писарници Наручиоца на наведеној адреси. **Адреса за**

подношење понуда је: Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, Војводе Степе 444а, 11042 Београд **или лично, у канцеларији административне службе наручиоца.**

Понуду поднети у затвореној коверти са назнаком ЈН бр. 06/2020 – медицински потрошни материјал, партија/е бр. _____ НЕ ОТВАРАТИ. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача

II.20. Отварање понуда

Отварање понуда биће одржано **08.06.2020**. са почетком у **11:00** часова у Београду, у просторијама Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, Војводе Степе 444а.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу **активно** учествовати само **овлашћени** представници подносилаца понуда.

Напомена:

Рокови се рачунају у складу са Законом о општем управном поступку („Сл.лист СРЈ“, број 33/97 и 31/2001 и „Сл. гласник РС“, број 30/2010).

II.21. Одустанак од јавне набавке

На одустанак Наручиоца од јавне набавке примењују се одредбе члана 109. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

II.22. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвршиоца

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвршиоца (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвршиоца, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвршиоца. Примерени рок мора бити краћи од законског рока за доношење Одлуке о додели уговора.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

II.23. Критеријум за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

II.24. Елементи критеријума за оцењивање понуда и начин вредновања

Елемент критеријума за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**.

II.25. Оцењивање понуда и одлука Наручиоца

Комисија Наручиоца ће оцењивање понуда извршити и Наручилац донети одлуку о додели уговора у законском року.

II.26. Негативне референце

У складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

II.27. Објављивање одлуке о додели уговора

Наручилац ће у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У том случају, одлука ће се у изворном облику доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

II.28. Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (видети члан 148. Закона).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на адресе smitrovic@imgge.bg.ac.rs, факсом на број 011/3975-808, или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати Законом предвиђену таксу (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије).

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права које је дала на својој интернет страници Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>), као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши **(60.000,00 динара)**;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

II.29. Закључење уговора о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

II.30. Контакт

За сва допунска обавештења и информације заинтересовани учесници могу послати захтеве на телефакс или путем електронске поште. Особа за контакт: Сања Митровић, **дипл.економиста**, број телефона: 011/3975-744, адресе електронске поште: smitrovic@imgge.bg.ac.rs.

II.31. Измена током трајања уговора

У складу са чланом 115. ЗЈН наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39.став 1. Закона.

III Услови за учешће у поступку са упутством за доказивање испуњености услова

III.1. Документација којом се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке дефинисаних чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и у складу са члановима 17 – 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/2015) - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

III.1.1. Да је подносилац понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Документација за правна лица:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Документација за предузетнике:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

III.1.2. Да подносилац понуде и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Документација за правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старији од два месеца пре отварања понуда.

Документација за предузетнике:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старији од два месеца пре отварања понуда

Документација за физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старији од два месеца пре отварања понуда

Напомена:

Из изложеног произлази да правна лица достављају:

- 1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
- 2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

- 3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника, мишљење Управе за јавне набавке је да се за сваког доставља уверење из казнене евиденције.

Физичка лица/Предузетник

Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), али и према месту пребивалишта.

III.1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Документација за правна лица:

- уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од два месеца пре отварања понуда,

Документација за предузетнике:

- уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од два месеца пре отварања понуда,

Документација за физичка лица:

- уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старије од два месеца пре отварања понуда

III.1.4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Документација:

- лиценца издата од стране овлашћеног органа.

III.1.5. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач је дужан да у склопу своје понуде достави наведену изјаву која се налази у одељку IV Конкурсне документације.

III.1.6. ИСПУЊЕНОСТ ПРЕТХОДНО НАВЕДЕНИХ УСЛОВА, ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ДОКАЗУЈЕ ПИСАНОМ ИЗЈАВОМ ДАТОМ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ.

ОБРАСЦИ НАВЕДЕНИХ ИЗЈАВА ЧИНЕ САСТАВНИ ЕЛЕМЕНТ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И НАЛАЗЕ СЕ У ОДЕЉКУ IV.

Напомена: Понуђач попуњава одговарајућу изјаву, односно изјаве, у зависности од тога да ли је привредно друштво / предузетник / физичко лице и испуњеност којих услова изјавом доказује.

III.1.7. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.

III.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

III.2.1. Ауторизација произвођача

Понуђач је у обавези да у склопу своје понуде достави потврду или други одговарајући документ – ауторизацију, која мора бити важећа, потписана и оверена од стране овлашћеног лица произвођача да је понуђач овлашћен – ауторизован од стране произвођача које испоручује за учествовање у предметној јавној набавци.

Доказна документација:

- Потврда или други одговарајући документ - ауторизација издата од стране произвођача.

III.3. Подношење понуде са подизвршиоцем

Подносилац понуде попуњавањем одговарајућег обрасца из одељка IV Конкурсне документације мора навести да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвршиоцу и навести у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца.

Ако подносилац понуде у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Подносилац понуде је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

Подносилац понуде је дужан да за подизвршиоце достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Подносилац понуде испуњава све услове самостално и за то доставља доказе у складу са наведеним у одељку III Конкурсне документације (обавезне и додатне).

Понуђач је дужан да за подизвршиоце достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 5) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвршиоца. Добављач не може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају, наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвршиоца након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвршиоца и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

III.3. Подношење заједничке понуде (подношење понуде од стране групе подносилаца)

Понуда може бити поднета и од стране групе понуђача. Чланови заједнице су дужни да, уколико понуду подносе као заједничку то наведу у својој понуди попуњавањем одговарајућег обрасца из одељка IV Конкурсне документације.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Начин доказивања испуњености услова подносилаца заједничке понуде и други елементи од значаја за подношење заједничке понуде дефинисани су у одељку III Конкурсне документације у делу који се односи на подношење заједничке понуде.

III.4. Начин достављања доказа У складу са чланом 79. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/15), докази о испуњености услова могу се достављати у **неовереним копијама**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од подносилаца понуда да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Подносилац понуде није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али у том случају мора да наведе који су то докази. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен

Законом о јавним набавкама или Конкурсном документацијом, ако је подносилац понуде, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, подносилац понуде доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако подносилац понуде има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима подносилац понуде доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако подносилац понуде није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој подносилац понуде има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити подносиоцу понуде да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој подносилац понуде има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/15), подносилац понуде може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

IV Обрасци за подношење понуде

IV .1. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА

75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

1. Подносилац понуде је уписан у Регистар понуђача	ДА	НЕ
2. Подносилац понуде је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ДА	НЕ
3. Подносилац понуде и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	ЈЕСТЕ осуђиван	НИЈЕ осуђиван
4. Подносилац понуде је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ЈЕСТЕ	НИЈЕ
5. Подносилац понуде је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	ЈЕСТЕ/нема забрану	НИЈЕ/ има забрану

Упутство:

Попунити дату табелу заокруживањем једног понуђеног одговора за оцену испуњености услова. Испуњеност услова доказује се на начин предвиђен Конкурсном документацијом.

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуда	Потпис одговорног лица подносиоца понуде/члана заједнице/подизвршиоца	Печат подносиоца понуде/члана заједнице/подизвршиоца
САМОСТАЛНА ПОНУДА		
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА		
ПОНУДА СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ		

Напомена:

Исти подносилац понуде има право да конкурише само по једној понуди (самостална, заједничка или понуда са подизвршиоцем).

У случају подношења заједничке или понуде са подизвршиоцем наведену табелу, на предвиђеном месту, потписују и печатају подносилац понуде и сви чланови заједнице односно, подносилац понуде и сви подизвршиоци. У случају самосталног подношења понуде, табелу потписује и печата само подносилац понуде.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Као одговор на позив за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добра медицински потрошни материјал за потребе Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство број 06/2020, дајемо следећу:

ПОНУДА БРОЈ:

ПАРТИЈА БРОЈ:

1. УКУПАН ЗБИР ЦЕНА ДОБАРА:

Цена без ПДВ: динара

ПДВ: динара

Цена са ПДВ: динара

2. РОК ИСПОРУКЕ: календарских дана (*најдуже 30 дана*)

3. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ (*минимум 30 дана*):од дана отварања понуде

4.% укупне вредности набавке поверен подизвршиоцу/има

5. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвршиоца

Напомена:

Уколико понуђач није у систему ПДВ обавезно навести у овом обрасцу!

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

***Напомена: Уколико Понуђач није у систему ПДВ, то треба да буде посебно наглашено!**

****Напомена: Понуђач своју понуду даје у складу са Спецификацијом из Одељка VII Конкурсне документације, која представља саставни део понуде.**

*****Образац структуре цене са спецификацијом набавке представља саставни део овог обрасца понуде (образац понуде је потребно попунити засебно за сваку партију).**

ПАРТИЈА 1

Партија 1- Производи Sarstedt " или одговарајући"							
Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Epruvete 15 ml Falcon, sterilne, sa poklopcem koji se zavrće, sa konusnom bazom transparentne od polipropilena, izdržavaju centrifugiranje do 15000xg sa konusnim adapterom, dimenzije 17/120 mm, PP, set ima 50 kom	set			10		
2	Epruvete 50 ml Falcon, sterilne, sa poklopcem koji se zavrće, sa konusnom bazom transparentne od polipropilena, izdržavaju centrifugiranje do 15000xg sa konusnim adapterom, dimenzije 28/114 mm, PP, set ima 25 kom	set			20		
3	Mikrotube zapremine 2ml od polipropilena, tankih zidova, sa antikontaminacijskim zaštitnim poklopcem ravne površine, bezbojne, 1000 kom u pakovanju	pak			5		
4	Mikrotube zapremine 1.5ml od polipropilena, sa zaštitnim poklopcem ravne površine koji dobro fituje, graduisane, sa označenom površinom za pisanje, dimezija 39/10.8mm, bezbojne, 1000 kom u pakovanju	pak			10		
5	Sterilne petri šolje od polistirena za gajenje bakterija, dimenzija 92x16 mm, 20 kom/ set	set			144		
6	Sterilne plastične petri šolje tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi, prečnika 35mm, sa spoljašnim prstenom za lakše rukovanje i smanjenim rizikom od kontaminacije, 10 kom/set	set			20		
7	Sterilne polistiren plastične mikrotitar ploče tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi sa 12 bunarića sa ravnim dnom i poklopcem, površine gajenja 3.9cm ² po bunariću, individualno zapakovane.	set			100		
8	Sterilni flaskovi od polistirena, tretirani za gajenje adherentnih ćelija u kulturi, površine gajenja 75cm ² , maksimalne ukupne zapremine 250ml, sa ivicom koja olakšava sipanje tečnosti bez kapanja, sa modifikacijom koja sprečava prelazak medijuma u vrat flaska, sa čepom sa filterom za ventilaciju. 5 kom/ set	set			25		
9	Sterilna filter jedinica u obliku gornjeg tankna za flaše, zapremine 500ml, prečnika membrane 90mm, veličine pore 0.2um. Služi za sterilizaciju tečnosti direktno u flaše (Duran boce). Membrane su napravljene od materijala koji ima karakteristiku niskog vezivanja proteina- Polyethersulfon (PES). Individualno zapakovani.	kom			6		
10	Sterilne plastične petri šolje tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi, površina za rast ćelija 58cm ² , prečnika 100mm i visine 20mm sa spoljašnim prstenom za lakše rukovanje i smanjenim rizikom od, kontaminacije, ugravirane strelice na dnu i poklopcu 10 kom/ set	set			30		
11	Sterilni flaskovi od polistirena, tretirani za gajenje adherentnih ćelija u kulturi, površine gajenja 25cm ² , maksimalne ukupne zapremine 50ml, sa ivicom koja olakšava sipanje tečnosti bez kapanja, sa modifikacijom koja sprečava prelazak medijuma u vrat flaska, sa čepom sa filterom koji se može zavrnuti na dva nivoa zbog ventilacije. 10 kom/ set	set			20		
12	Semi-micro cuvette 1.6 ml made of Polystyrene (PS), 2 sides optical, height: 45 mm, layer thickness: 10 mm, suitable for use beginning at 330 nm, 100 pcs./magazine (sorted to mould cavity no.). Set od 100 komada	set			10		

13	Sterilne plastične mikrotitar ploče tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi sa 6 bunarića sa ravnim dnom i poklopcem, ukupne površine gajenja cm2, maksimalne ukupne zapremine 3.6ml, individualno zapakovane	kom			50		
14	Sterilne polistiren plastične mikrotitar ploče tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi sa 96 bunarića sa ravnim dnom i poklopcem, površine gajenja 0,29 cm2, radne zapremine 0,2 ml, širina proizvoda 85,2 mm, dužina proizvoda 127,8 mm, individualno zapakovane, u kutiji 50 kom.	kom			40		
15	Sterilne plastične petri šolje tretirane za gajenje adherentnih ćelija u kulturi, prečnika 60mm i visine 15mm, površine 21cm2 sa spoljašnim prstenom za lakše rukovanje i smanjenim rizikom od kontaminacije, ugravirane strelice na dnu i poklopcu 10 kom/ set	set			15		
16	Tube za krioprezervaciju ćelijskih kultura, sterilne, volumena 2 ml, sa zatvaračem tipa QuickSeal (HDPE), 1.6 ml nominalni volumen, sterilne, endotoksin-free, ne-mutagene, ne-citotoksične, IVD, CE, 50 komada u pakovanju	set			4		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговарати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 2

Партија 2- Рукавице Sempermed " или одговарајући "							
Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Rukavice M velicine M-Nitrile-butadiene-rubber (NBR), powder free, unsterile, lavender-blue, flat with rolled rim, smooth, finger textured, overall length/size s, m, l, xl 240 mm, wall thickness measured in double layer in the palm area median 0.14 mm, Impermeability AQL 1.5 or AQL 1.0, Force at break median 6 N, Durability in original packaging 3 years, Purpose medical device class I single use protective glove - PPE Category III (protection against chemical substances for limited time), 200 kom u kutiji	pak			94		
2	Rukavice L velicine L-Nitrile-butadiene-rubber (NBR), powder free, unsterile, lavender-blue, flat with rolled rim, smooth, finger textured, overall length/size s, m, l, xl 240 mm, wall thickness measured in double layer in the palm area median 0.14 mm, Impermeability AQL 1.5 or AQL 1.0, Force at break median 6 N, Durability in original packaging 3 years, Purpose medical device class I single use protective glove - PPE Category III (protection against chemical substances for limited time), 200 kom u kutiji	pak			43		
3	Rukavice S velicine S-Nitrile-butadiene-rubber (NBR), powder free, unsterile, lavender-blue, flat with rolled rim, smooth, finger textured, overall length/size s, m, l, xl 240 mm, wall thickness measured in double layer in the palm area median 0.14 mm, Impermeability AQL 1.5 or AQL 1.0, Force at break median 6 N, Durability in original packaging 3 years, Purpose medical device class I single use protective glove - PPE Category III (protection against chemical substances for limited time), 200 kom u kutiji	pak			68		
4	Rukavice XL velicine XL-Nitrile-butadiene-rubber (NBR), powder free, unsterile, lavender-blue, flat with rolled rim, smooth, finger textured, overall length/size s, m, l, xl 240 mm, wall thickness measured in double layer in the palm area median 0.14 mm, Impermeability AQL 1.5 or AQL 1.0, Force at break median 6 N, Durability in original packaging 3 years, Purpose medical device class I single use protective glove - PPE Category III (protection against chemical substances for limited time), 180 kom u kutiji	pak			5		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговарати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 3

Партија 3- Производи - ЛАБОРАТОРИЈСКО СТАКЛО

Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Reagens boca 100 ml, od Schott-Duran stakla, providna, u kompletu sa PP prstenom i čepom, 10 kom u pakovanju	pak			2		
2	Reagens boca 250 ml, od Schott-Duran stakla, u kompletu sa PP prstenom i čepom, 10 kom u pakovanju	pak			1		
3	Tikvica po Erlenmeyeru od borosilikatnog stakla, 3 000 ml, usko grlo	kom			4		
4	Reagens boca 1000 ml, od Schott-Duran stakla, providna, u kompletu sa PP prstenom i čepom, 10 kom u pakovanju	pak			1		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговарати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 4

Партија 4 - Потрошни материјал							
Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Шприц 3П стерилан појединачно запакован, 5мл троделни	ком			200		
2	Шприц 3П стерилан појединачно запакован, 2мл троделни	ком			100		
3	Шприц 3П стерилан појединачно запакован, 10 мл троделни	ком			50		
4	Шприц 3П стерилан појединачно запакован, 50 мл троделни	ком			10		
5	Папирна вата, паковање 1 кг	ком			30		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну цену без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну цену са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговорати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 5

Партија 5- Производи Invitrogen " или одговарајући "							
Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Countess™ Cell Counting Chamber Slides (50 pločica u pakovanju) Pločice za brojanje ćelija dizajnirane su za upotrebu na Countess® automatizovanom brojaču ćelija. Ovaj set uključuje 1 kutiju slajdova (50 slajdova po kutiji) i 2 x 1 ml bočice boje tripan plavo (0,4%). Kapacitet pločice: 2 komore na slajdu, 10 µl uzorka po komori. Dimenzije: 75 mm x 25 mm x 1.8 mm; dubina komore: 100 µm. Transportuje se i skladišti na sobnoj temperaturi.	kom			1		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговорати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 6

Партија 6- Производи Applied Biosystems " или одговарајући"

Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	MicroAmp™ Fast Optical 96-Well Reaction Plate 0.1 ml – 10 plejtova u pakovanju MicroAmp™ Fast оптичка реакциона ploča sa 96 bunarića smanjuje vreme PCR reakcije sa 2 h na samo 25 min, omogućava maksimalnu toplotnu provodljivost, reproduktivne i specifične PCR rezultate za samo 25 min. Ova ploča je pogodna za korišćenje na sledećim aparatima: 310 Genetic Analyzer, 3130 Genetic Analyzer, 3130xl Genetic Analyzer, 3500 Dx Genetic Analyzer, 3500 Genetic Analyzer, 3500xl Dx Genetic Analyzer, 3500xl Genetic Analyzer, 3730 DNA Analyzer, 3730xl DNA Analyzer, 7500 Fast Dx System, 7500 Fast System, 7900HT Fast System, StepOnePlus™, Veriti Dx Fast Thermal Cycler, Veriti Fast Thermal Cycler, ViiA™ 7 Dx Fast System, ViiA™ 7 Fast System. Transportuje se i skladišti na sobnoj temperaturi	kom			1		
2	MicroAmp Optical 96-Well Reaction Plate. 10 ploča u pakovanju. Ploča se sastoji se od 96 bunarića od po 0,2mL, bez barkoda; predviđena za standardnu brzinu reakcija. Ploča je izrađena od krutog polipropilena i dizajnirana da obezbedi barijeru prema ambijentalnom vazduhu da bi se obezbedio ujednačavanje temperature u bunarićima. Proizvod je testiran na postojanje autofluorescencije. Kompatibilno sa aparatima: 2720 Thermal Cycler, 3130xl Genetic Analyzer, 3500xl Dx Genetic Analyzer, 3730xl DNA Analyzer, 6100 Nucleid Acid Prep Station, 6100 Thermal Cycler, 7000 System, 7300 System, 7500 System, 7900HT System, GeneAmp 9700, QuantStudio™, SimpliAmp™ Thermal Cycler, Veriti Dx ThermalCycler, ViiATM 7Dx System, ViiATM 7 System, 2720 ThermalCycler, 3130 Genetic Analyzer, 3500 Dx Genetic Analyzer, QuantStudio™ Dx, ProFlex™ PCR System, 3500xl Genetic Analyzer, 3500 Genetic Analyzer, 3700 DNA Analyzer.	set			5		
3	MicroAmp Optical Adhesive Film; 25 filmova u pakovanju. Redukuju šansu za kontaminaciju između bunarića i evaporaciju uzoraka. Adheziv osetljiv na pritisak obezbeđuje čvrsto zaptivanje preko svakog bunarića. Ne postoji interferencija sa očitavanjem. Lako se nanosi i ne lepi se za rukavicu. Kompatibilno sa aparatima: 2720 Thermal Cycler, 6100 Thermal Cycler, 7000 System, 7300 System, 7500 Fast System, 7500 System, 7900HT System, 7900HT Fast System, GeneAmp 9700, QuantStudio™, SimpliAmp™ Thermal Cycler, StepOne Plus™, Verity Dx Fast Thermal Cycler, Veriti Dx ThermalCycler, Veriti Fast ThermalCycler, Veriti ThermalCycler, ViiATM 7Dx System, ViiATM 7 System, ViiATM 7Dx Fast System, QuantStudio™ Dx, 7500 Fast Dx System, ViiATM 7 Fast System, ProFlex™ PCR System.	set			4		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговарати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

ПАРТИЈА 7

Партија 7- Производи - NUNC " или одговарајући"							
Р. Б.	Спецификације	Јед. мере	Јед. цена без пдв-а	Јед. цена са пдв-ом	Количина укупно	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом
1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)
1	Thermo Nunc F96 mikrotitar ploce,sa poklopcem, ravno dno, crne boje, netretirane, sterilne.set/10 komada	set			3		
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 5 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.
3. У колони 7 – уписати укупну вредност без ПДВ-а за тражене количине.
4. У колони 8 – уписати укупну вредност са ПДВ-ом за тражене количине.

Напомена: Укупна цена из овог обрасца мора одговарати укупној цени из обрасца IV.3. Образац понуде.

IV.3.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПОНУДЕ

Назив подносиоца понуде:	
Адреса подносиоца понуде:	
Лице за контакт:	
Адреса електронске поште подносиоца понуде:	
Телефон:	
Факс:	
Порески број подносиоца понуде (ПИБ):	
Матични број подносиоца понуде:	
Број текућег рачуна:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.3.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ – ЧЛАНУ ЗАЈЕДНИЦЕ

Назив:	
Адреса:	
Лице за контакт:	
Адреса електронске поште:	
Телефон:	
Факс:	
Порески број (ПИБ):	
Матични број:	
Број текућег рачуна:	
Одговорно лице	

Подносилац понуде попуњава горе наведену табелу за сваког подизвршиоца или члана заједнице појединачно. Уколико има потребе подносилац понуде табелу може ископирати у потребном броју примерака.

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.4. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____ (назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал (број јавне набавке ЈН 06/2020) подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	ВРСТА ТРОШКА	ВРЕДНОСТ У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
УКУПНО БЕЗ ПДВ		
ПДВ		
УКУПНО СА ПДВ		

Потребно је да понуђач наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена:

Уколико подносилац понуде нема или не жели да исказе трошкове припреме понуде, треба прецртати поља са ценама како би то било јасно, те образац потписати и оверити печатом.

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

ИЗЈАВА

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је подносилац понуде (као правно лице/предузетник/физичко лице) _____ (назив подносиоца понуде) из _____, ул. _____, регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал (број јавне набавке 06/2020) и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

Напомена:

У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, ову Изјаву је потребно поднети за сваког подизвођача, односно члана заједнице.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.6.2.

ИЗЈАВА

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да **подносилац понуде** (као правно лице/предузетник/физичко лице) _____ (назив подносиоца понуде/подизвођача/члана групе) из _____, ул. _____, није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да **законски заступник** подносиоца понуде _____ (име и презиме законског заступника подносиоца понуде/подизвођача/члана групе) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал (број јавне набавке 06/2020) и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

Напомена:

У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, ову Изјаву је потребно поднети за сваког подизвођача, односно члана заједнице.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.6.3.

ИЗЈАВА

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да подносиоцу понуде (као правном лицу/предузетнику/физичком лицу) _____ (назив подносиоца понуде) из _____, ул. _____, није изречена мера забране обављања делатности.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал (број јавне набавке 06/2020) и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

Напомена:

У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, ову Изјаву је потребно поднети за сваког подизвођача, односно члана заједнице.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.6.4.

ИЗЈАВА

Потврђујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је подносилац понуде (правно лице/предузетник/физичко лице) _____ (назив подносиоца понуде) из _____, ул. _____, измирио доспеле порезе и доприносе и обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал (број јавне набавке 06/2020) и у друге сврхе се не може употребити.

У случају потребе, а на захтев наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

Напомена:

У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, ову Изјаву је потребно поднети за сваког подизвођача, односно члана заједнице.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

IV.7. ОБРАЗАЦ „ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА“

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за добро медицински потрошни материјал број 06/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

у _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____

V МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. **ИНСТИТУТ ЗА МОЛЕКУЛАРНУ ГЕНЕТИКУ И ГЕНЕТИЧКО ИНЖЕЊЕРСТВО,**
Београд, Војводе Степе 444а, кога заступа директор Јелена Беговић (у даљем тексту: Наручилац),
матични број: 07093977, порески идентификациони број: 101736673

и

 2. _____, које заступа _____ (у даљем тексту: Добављач), матични број _____, порески идентификациони број _____ и са добављачима из групе добављача/са подизвођачима/подизвршиоцима:
 3. _____, које заступа _____, матични број _____, порески идентификациони број _____
- (у даљем тексту: уговорне стране)

(ако Добављач учествује у групи добављача прецртати „са подизвођачима/ подизвршиоцима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Одлуке директора број 06/2020-1 од 27.05.2020. године, покренуо поступак јавне набавке мале вредности за набавку добра медицински потрошни материјал за потребе Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство;

- да је директор Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године, у свему према прихваћеној Понуди број _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 1.

Предмет Уговора је куповина медицинског потрошног материјала за потребе Института за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, а у свему према прихваћеној Понуди Добављача број _____, од _____ године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупно уговорена цена за добра медицински потрошни материјал из члана 1. овог Уговора износи од _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Плаћање ће се вршити сукцесивно, након испоруке - квалитативног и квантитативног пријема робе и по испостављеној факури.

У складу са чланом 115. ЗЈН Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39.став 1. Закона.

Члан 3.

Добављач се обавезује да изврши испоруку медицинског потрошног материјала из члана 1. овог Уговора, у року од 15 дана од дана потписивања уговора.

Испоруку робе Добављач ће извршити у року од _____ (најдуже 30 дана; рок попуњава Добављач) календарских дана од дана пријема налога Наручиоца.

Члан 4.

Приликом испоруке медицинског потрошног материјала из члана 1. овог Уговора извршиће се квантитативни, а потом и квалитативни пријем. Уколико нема примедби на квантитет и квалитет испоруке, представник Наручиоца потписује отпремницу која је доказ о извршеној испоруци.

Представник Наручиоца има право да одбије пријем робе која не одговара уговореном квалитету, што се констатује на лицу места у писаној форми. Забелешку о констатованим примедбама на испоруку потписују представници Наручиоца и Добављача.

Добављач је дужан да изврши замену робе која не одговара уговореном квалитету робе, робом одговарајућег квалитета, односно да изврши допуну количине робе до наручене, најкасније у року од 3 дана у односу на дан испоруке када је утврђен неодговарајући квантитет или квалитет робе.

Квантитативна и квалитативна примопредаја робе врши се на локацији Наручиоца (Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство Војводе Степе 444а), од стране представника Добављача и Наручиоца.

Такође, Наручилац задржава право да рекламира Добављачу недостатке у погледу квалитета и квантитета испоручених добара који се нису могли непосредно уочити приликом примопредаје робе

Члан 5.

Приликом испоруке Добављач доставља рачун за извршену испоруку.

Уз рачун доставља се и оригинал потписане и оверене отпремнице.

Наручилац се обавезује да плати наручену робу по извршеном преузимању у складу са чланом 2. овог Уговора, а на основу потписане отпремнице и испостављеног рачуна.

Члан 6.

Добављач се обавезује да, у случају кашњења при испуњавању обавеза из овог уговора, Наручиоцу исплати на име уговорне казне надокнаду у висини од 0,5% вредности уговора за савки дан кашњења, али не више од 5% вредности уговора.

Члан 7.

На све околности и случајеве који нису регулисани овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивноправни прописи Републике Србије.

Члан 8.

У случају било каквог спора уговарачи ће настојати да спор најпре реше мирним путем, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, по 2 примерка за обе уговорне стране.

НАРУЧИЛАЦ
ДИРЕКТОР

ДОБАВЉАЧ
ДИРЕКТОР

Др Јелена Беговић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Саставни део уговора који се закључи са групом понуђача биће споразум групе понуђача којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који садржи податке прописане законом, међу којима су и обавезе сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђач мора потписати и печатом оверити последњу страну модела уговора.

VI Спецификација добра

Врста добара

Медицински потрошни материјал.

Техничке карактеристике

Карактеристике производа дате су у обрасцу понуде (образац IV.3.1.) у коме се налази и спецификација јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Напомена код СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:

Навођење робне марке тамо где је она поменута у спецификацији подразумева и њен еквивалент („или одговарајуће“), под условом да има исте или боље техничке карактеристике.

Квалитет

Предмет понуде могу бити само нова добра, која морају бити испоручена у оригиналним затвореним фабричким паковањима са приложеном одговарајућом документацијом уз свако паковање.

Понуђена и испоручена добра морају бити са гаранцијом од најмање годину дана од момента испоруке, што ће се утврдити при примопредаји добра.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и установљеним нормативима и стандардима за такву врсту добара.

Квалитет производа дат је у обрасцу понуде (образац IV.3.1.) у спецификацији јавне набавке која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач има обавезу и да достави у оквиру своје понуде и званичне спецификације произвођача за робу коју нуди.

Наручилац задржава право и да затражи узорке одређених добара како би утврдио да ли заиста одговарају траженим спецификацијама, односно да ли одговарају траженим димензијама и захтеваном квалитету.

Провера достављених узорака понуђених добара биће извршена тако што ће исти бити тестирани у лабораторијама наручиоца од стране истраживача који предметна добра користе у научноистраживачком раду, када ће се истовремено утврђивати њихова компатибилност са постојећом опремом. Уколико понуђач не достави тражене узорке, понуда ће бити неодговарајућа.

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У случају установљених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара приликом њиховог пријема, или недостатака који се нису могли установити приликом преузимања тј. пријема добара, Наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати Понуђача да заједнички сачине записник и констатују уочене недостатке. Понуђач је дужан да уочене недостатке отклони, односно да замени неисправна добра са добрима одговарајућег квалитета и квантитета у року од пет дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Место испоруке

Институт за молекуларну генетику и генетичко инжењерство, Војводе Степе 444а.

Напомена

Понуда за сваку партију мора да обухвата сва тражена добра, у противном сматраће се неисправном и неће бити узета у разматрање.

Понуђач је у обавези да на понуђеном обрасцу за сваку партију посебно, унесе тражене податке о лицу или лицима која ће бити одговорна за квалитет испорученог добра, односно за реализацију уговора.

Сва наведена добра морају бити специфицираног квалитета.

Квалитет одређених произвођача у овој јавној набавци представља тражени стандард квалитета.

У _____

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Датум: _____
